

PODÁVÁNÍ STÍŽNOSTÍ

Sociálně-právní ochrana je poskytována v souladu s platnými právními normami v oblasti základních lidských práv a svobod; to se týká také práva na podání stížnosti. Oprávněná k podání stížnosti je každá fyzická i právnická osoba, včetně nezletilých dětí.

Stížnost proti nevhodnému chování pracovníků nebo proti postupu pracovníků při výkonu činnosti je možno podat:

- **Ústně** – u vedoucí odboru sociálních služeb, vedoucí oddělení sociálně-právní ochrany dětí nebo u kteréhokoliv pracovníka oddělení sociálně-právní ochrany dětí na pracovišti Městského úřadu Uherské Hradiště, Protzkarova 33
- **Elektronicky**:
 - prostřednictvím datové schránky na ID: ef2b3c5
 - e-mailem se zaručeným elektronickým podpisem na adresu: epodatelna@mesto-uh.cz
 - faxem na č.: 572 551 071
- **Písemně** - na adresu Městského úřadu Uherské Hradiště, Masarykovo náměstí 19, 686 01 Uherské Hradiště

Stížnost musí obsahovat jméno, příjmení, doručovací adresu a podpis stěžovatele; čeho se stížnost týká - na co si stěžovatel konkrétně stěžuje, čeho se domáhá.

Neuvěde-li stěžovatel celé jméno a plnou adresu, je stížnost považována za anonymní. Na anonymní stížnost nebude reagováno.

Lhůta pro vyřízení stížnosti je 30 dnů od jejího podání, v odůvodněných případech 60 dnů.

V případě nespokojenosti s vyřízením stížnosti se stěžovatel může obrátit na Krajský úřad Zlínského kraje, aby prošetřil způsob vyřízení stížnosti a to písemně na adresu: Krajský úřad Zlínského kraje, třída Tomáše Bati 21, 761 90 Zlín nebo elektronicky prostřednictvím datové schránky na ID: scsbwku.